

Factura Pequeño Contribuyente

EDIN WILFREDO , DIONISIO CHAVAJAY

Nit Emisor: 101673523

EDIN DIONISIO

SECTOR CEMENTERIO zona 0, SANTA MARÍA VISITACIÓN, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EDE6BE47-32D2-4AE9-889E-39C020B3AD51

Serie: EDE6BE47 Número de DTE: 852642537

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 00:33:34

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 00:33:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-16-80, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-275-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: EDE6BE47, número de DTE: 852642537 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Edin Wilfredo Dionisio Chavajay ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-16-80 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-275-2025. Conste. Sololá, 30 de septiembre de 2025.



(f)

Edin Wilfredo Dionisio Chavajay
DPI: 3115 37014 0703

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756709090850

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 12:44 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 00:33:34
Emisor:	101673523
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	EDIN DIONISIO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	EDE6BE47-32D2-4AE9-889E-39C020B3AD51
Serie:	EDE6BE47
Número del DTE:	852642537
Acuse de recibido:	FCID202520250901T00:33:4906:00EDE6BE4732D24AE9889E39C020B3AD51
Fecha de la consulta:	01/09/2025 00:44:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 12:44:56 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101673523
NOMBRE	EDIN WILFREDO, DIONISIO CHAVAJAY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-16-80
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-275-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Edin Wilfredo Dionisio Chavajay
Plazo de contratación	Del: 16/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL SOLOLÁ

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-	Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica de huertos familiares de las integrantes de los CADER de Xepec, Manantiales, Pahaj, Cruz B y Chijcája.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica para el manejo y mantenimiento de los huertos escolares de Chuijumil, Nicajquim y El Novillero, en coordinación con los directores y docentes de los centros educativos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la actualización de y funcionamiento de los siguientes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural: Xepec, Manantiales, Pahaj, Cruz B, Chijcája y Las Lucianitas, del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé con la promotoría de los servicios que brinda el MAGA con agricultores de la comunidad de Nicajquim del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la capacitación sobre elaboración de insecticidas orgánicos en los CADER de Chijcaja y Pahaj del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre elaboración de concentrado para aves de traspatio en el CADER de Manantiales, del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé la producción de pilones de hortalizas en la pilonera artesanal, ampliando así los servicios brindados por la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- en coordinación con la municipalidad de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento del huerto escolar, en coordinación con la EORM de El Novillero del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé con mi participación en el diplomado sobre Educación Ambiental con enfoque en Cambio Climático impartido por Asociación NATUN.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la entrega de pilones de hortalizas a integrantes de CADER del municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en el manejo y mantenimiento de plántulas de especies forestales, proyecto empresarial del CADER Las Lucianitas, en el vivero forestal de la municipalidad de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con mi participación en el Taller de Fortalecimiento de Extensionistas de Agricultura Familiar dirigida a Extensionistas de Agricultura Familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé al personal técnico de FAO para el levantamiento de información de suelos en el municipio de Santa Lucía Utatlán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Edin Wilfredo Dionisio Chavajay

DPI: 3115 37014 0703

Celular: 40556907

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Jeremías Alfredo Cortés Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA

